

СОГЛАСОВАНО:

Единый представительный орган
работников ГБУЗ ВО «РД №2
г.Владимира»

_____ В.В. Амосов
_____ О.А. Ершова
« 01 » _____ 2021 год

УТВЕРЖДАЮ:

Главный врач ГБУЗ ВО
«РД №2 г.Владимира»



_____ С.Е. Телегин
« 01 » _____ 2021 год

КОДЕКС
этики и служебного поведения работников
государственного бюджетного учреждения здравоохранения
Владимирской области «Родильный дом № 2 г. Владимира»
(ГБУЗ ВО «РД №2 г.Владимира»)

г. Владимир
2021 г.

1. Общие положения

1.1. Кодекс этики и служебного поведения работников государственного бюджетного учреждения здравоохранения Владимирской области «Родильный дом №2 г.Владимира» (далее по тексту – Кодекс) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Федеральных законов от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. N 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», а также Типового кодекса этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих и основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

1.2. Кодекс представляет собой совокупность общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения работников государственного бюджетного учреждения здравоохранения Владимирской области «Родильный дом №2 г.Владимира» (далее по тексту – Учреждение).

1.3. Гражданину Российской Федерации, поступающему на работу в Учреждение необходимо ознакомиться с положениями Кодекса и руководствоваться ими в процессе своей трудовой деятельности, а каждому работнику Учреждения принимать все меры для соблюдения положений Кодекса.

1.4. Целью Кодекса является обобщение этических норм и установление правил служебного поведения работников Учреждения для достойного выполнения ими своих должностных обязанностей, содействие укреплению авторитета Учреждения, доверия граждан к Учреждению, а также обеспечение единых норм поведения работников Учреждения.

1.5. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками своих должностных обязанностей.

1.6. Кодекс служит основой для формирования взаимоотношений в сфере здравоохранения, основанных на нормах морали, уважительном отношении к системе здравоохранения Владимирской области в общественном сознании, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности работников, их самоконтроля.

1.7. Знание и соблюдение работниками Учреждения Кодекса является одним из критериев оценки их служебного поведения и качества профессиональной деятельности.

2. Основные принципы и правила служебного поведения работников

2.1. Основные принципы служебного поведения работников являются основой поведения граждан Российской Федерации.

2.2. Работники, сознавая свою личную ответственность перед обществом и гражданами, призваны:

- а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы;
- б) добросовестно осуществлять свою деятельность в Учреждении;
- в) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

г) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

д) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

е) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

ж) проявлять терпимость и уважение к пациентам и коллегам, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

з) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении своих должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации или авторитету Учреждения;

и) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

к) не использовать служебное положение при решении вопросов личного характера;

л) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности Учреждения, его руководителей, если это не входит в их должностные обязанности;

м) соблюдать установленные в Учреждении правила внутреннего трудового распорядка;

н) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе Учреждения;

о) воздерживаться в публичных выступлениях, в том числе в средствах массовой информации о качестве предоставляемой медицинской помощи в Учреждении, наличии кредиторской задолженности, личных качествах работников и коллег за исключением случаев, когда это необходимо для точной передачи сведений либо предусмотрено законодательством Российской Федерации;

п) постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере личной ответственности.

2.3. Работникам учреждения, являющиеся наставниками, рекомендуется быть для молодых специалистов образцами профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в Учреждении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

2.4. Руководители структурных отделений (отделов) по отношению к своим подчиненным, призваны:

а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

б) принимать меры по предупреждению коррупции и не допускать коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

3. Этические правила служебного поведения Работников

3.1. В служебном поведении работникам Учреждения необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

3.2. В служебном поведении Работникам следует воздерживаться от:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

г) курения на территории Учреждения, за исключением в специально отведенном месте для курения.

3.3. Работники Учреждения призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

3.4. Работникам Учреждения рекомендуется быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

3.5. Внешний вид работников Учреждения при исполнении ими должностных обязанностей в зависимости от занимаемой должности должен способствовать уважительному отношению граждан к работникам в системе здравоохранения и соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, аккуратность.

4. Ответственность за нарушение положений Кодекса

4.1. Нарушение работниками Учреждения Кодекса подлежит моральному осуждению на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в Учреждении.

4.2. Соблюдение работниками Учреждения положений Кодекса учитывается при проведении аттестации в целях определения соответствия замещаемой должности, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при поощрении или применении дисциплинарных взысканий.